

Eisen uit wet- en regelgeving¹

Domein 0 Jeugdverblijf	
0.1 Jeugdverblijf in de zin van de wet	Art.1 Wet; Art. 1 Besluit
1. De instelling is niet door een Nederlandse overheid of krachtens een wettelijk voorschrift bekostigd.	
2. In de instelling overnachten ten minste vier minderjarigen elk gedurende een half jaar meer dan de helft van de tijd buiten familie- of gezinsverband, of zullen dit naar verwachting doen.	
Domein 1 Algemeen	
1.1 Kwaliteitskader	Art.3 Wet; Art.9 Besluit
1. Het jeugdverblijf heeft een kwaliteitskader met kwaliteitsvoorschriften.	
2. De kwaliteitsvoorschriften zijn voor de werknemers, vrijwilligers, jongeren en hun ouders leesbaar en begrijpelijk.	
3. Het jeugdverblijf stelt het kwaliteitskader met kwaliteitsvoorschriften ter beschikking aan werknemers, vrijwilligers, jongeren en hun ouders.	
4. De houder draagt zorg dat binnen het jeugdverblijf voldaan wordt aan de kwaliteitsvoorschriften.	
1.2 Missie en Visie	Art.3 Wet; Art.2 Besluit
1. De missie en visie van de het jeugdverblijf zijn duidelijk omschreven in het kwaliteitskader,	
2. De missie en visie omvatten: <ul style="list-style-type: none">- de doelen van het jeugdverblijf;- de normen en waarden van het jeugdverblijf;- een beschrijving van de doelgroep van het jeugdverblijf.	
1.3 Verslaglegging beleid	Art.3 Wet; Art.5 Besluit
1. In het kwaliteitskader staat beschreven hoe het beleid jaarlijks wordt geëvalueerd en eventueel aangepast.	
2. Over elk afgelopen schooljaar stelt de instelling een evaluatie van de kwaliteitsvoorschriften uit het kwaliteitskader op, voor 1 januari van het daaropvolgende schooljaar ² .	

¹ Waar hier Wet staat, wordt bedoeld Wet op de jeugdverblijven. Waar hier Besluit staat, wordt bedoeld Besluit op de jeugdverblijven.

² De wijze waarop de evaluatie wordt vormgegeven, is vrij.

Domein 2 Veiligheid	
2.1 Veilige en gezonde werk- en leefomgeving	Art.3 Wet; Art.6 Besluit
1. Het jeugdverblijf geeft in het kwaliteitskader aan hoe zij zorgdraagt voor een veilige en gezonde werk- en leefomgeving.	
2.2 Handelen in geval van calamiteiten	Art.3 Wet; Art.6 Besluit
1. Er is te allen tijde minimaal één werknemer of vrijwilliger aanwezig met een geldig EHBO-diploma.	
2. Het jeugdverblijf motiveert in het kwaliteitskader de verhouding tussen het aantal medewerkers en het aantal gelijktijdig aanwezige jongeren ³ .	
3. De kwaliteitsvoorschriften beschrijven hoe is gewaarborgd dat de houder, dan wel diens vervanger, te allen tijde bereikbaar is.	
2.3. Afspraken	Art.3 Wet; Art.6 Besluit
1. Het jeugdverblijf legt in het kwaliteitskader afspraken vast m.b.t. de volgende onderwerpen: <ul style="list-style-type: none"> • agressie en discriminatie, • alcohol en drugs, • pesten, • kindermishandeling⁴. 	
2. De houder van het jeugdverblijf zorgt er voor dat medewerkers, jongeren en hun ouders bekend zijn met de inhoud van deze afspraken.	
3. De medewerkers handelen naar deze afspraken.	

³ Uit het vrijwillig toezicht is gebleken dat één werknemer/vrijwilliger op twintig minderjarigen een werkbare norm is. (Besluit op de jeugdverblijven, Artikelsgewijze toelichting, Artikel 6)

⁴ Als handreiking kunnen de houders van een jeugdverblijf gebruik maken van een model «algemeen beleidsplan» en protocollen «ongewenst gedrag», «alcohol en drugs», «kindermishandeling» en «pesten», ontwikkeld voor het vrijwillig toezichtstraject. Deze modellen kunnen elektronisch ter beschikking worden gesteld. Dit wordt gecommuniceerd met de jeugdverblijven. (Besluit op de jeugdverblijven, Artikelsgewijze toelichting, Artikel 6)

Domein 3 Inspraak en klachtenbeleid

3.1 Positie en betrokkenheid jongeren en hun ouders

Art.3 Wet; Art.3 Besluit

1. In het kwaliteitskader staat:
 - a) wat de mogelijkheden zijn tot inspraak en betrokkenheid van minderjarigen en ouders ten aanzien van het beleid van het jeugdverblijf;
 - b) dat het jeugdverblijf ten minste eenmaal per jaar⁵ evaluatiegesprekken houdt met de ouders;
 - c) hoe het jeugdverblijf de kwaliteitsvoorschriften ter beschikking stelt aan de jongeren en hun ouders;
 - d) Hoe het jeugdverblijf aan de jongeren en hun ouders schriftelijk bekend maakt wie de vertrouwenspersoon is en hoe deze is te bereiken;
 - e) hoe de vertrouwelijkheid en onafhankelijkheid van deze persoon is gewaarborgd en wat de taken en de bevoegdheden van deze persoon zijn.

3.2 Klachtenbeleid

Art.3 Wet; Art.4 Besluit

1. Het kwaliteitskader omvat een klachtenprocedure voor jongeren en hun ouders.
2. De klachtenprocedure beschrijft in ieder geval:
 - a) bij wie een klacht wordt ingediend;
 - b) dat behandeling van een klacht geschiedt door een persoon die niet bij de gedraging waarop de klacht betrekking heeft, betrokken is geweest;
 - c) binnen welke termijn de klacht wordt behandeld;
 - d) dat er jaarlijks⁶ schriftelijk verslag wordt gedaan over de behandeling van de ingediende klachten;
 - e) en de wijze waarop wordt gewaarborgd dat ouders, minderjarigen, werknemers en vrijwilligers op de hoogte zijn van het klachtenbeleid.

3.3 Vertrouwenspersoon jongeren en hun ouders

Art.4 Wet; Art.3 Besluit

1. Het jeugdverblijf heeft een vertrouwenspersoon voor jongeren en hun ouders.
2. De onafhankelijkheid van de vertrouwenspersoon is gewaarborgd.
3. De vertrouwenspersoon is niet de houder en is op geen enkele wijze werkzaam voor de houder.
4. De vertrouwenspersoon is geen bloed- of aanverwant t/m 3e graad of de wettelijke vertegenwoordiger van een jongere in het jeugdverblijf.

⁵ De toezichthouder leest 'jaar' hier als 'schooljaar'.

⁶ De toezichthouder leest 'jaarlijks' hier als 'van elk afgelopen schooljaar'.

Domein 4 Personeelsbeleid

4.1 Taak- en functieomschrijving

Art.3 Wet; Art.7 Besluit

1. De taak- en functieomschrijving omvat van alle medewerkers en vrijwilligers een actuele omschrijving van taken en functies, inclusief de bijbehorende verantwoordelijkheden en bevoegdheden.

4.2 Medewerkers- en vrijwilligersbeleid

Art.3 Wet; Art.7 Besluit

1. Het kwaliteitskader omvat een aannamebeleid dat de gewenste competenties omvat voor nieuwe medewerkers en vrijwilligers.

4.3 Verklaring omtrent het gedrag (VOG)

Wet, Art.6

1. De houder is in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag ten aanzien van zichzelf en van een ieder die in het jeugdverblijf niet-incidenteel in contact kan komen met de minderjarigen of hun ouders.
2. De verklaringen omtrent gedrag zijn niet ouder dan drie maanden voor indiensttreding.

Domein 5 Pedagogisch beleid en klimaat

5.1 Pedagogisch beleidsplan⁷

Art.3 Wet; Art.8 Besluit

1. Het kwaliteitskader omvat een pedagogisch beleidsplan.
2. Het pedagogisch beleidsplan beschrijft de voor de instelling kenmerkende visie op de omgang met jongeren en hoe deze visie in de praktijk vorm krijgt.
3. Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen in ieder geval een beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van de minderjarigen binnen het jeugdverblijf wordt gewaarborgd.
4. Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen in ieder geval een beschrijving van de mogelijkheden voor minderjarigen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competenties.
5. Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen in ieder geval een beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan burgerschapsvorming.
6. Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen in ieder geval een beschrijving van het gebruik van de maatregelen straffen, schorsen en verwijderen.

⁷ Als handreiking kunnen de houders gebruik maken van een model «pedagogisch beleidsplan» en protocollen «sanctiebeleid» en «(sociale) media», ontwikkeld voor het vrijwillig toezichtstraject. Deze modellen kunnen elektronisch ter beschikking worden gesteld. Dit wordt gecommuniceerd met de jeugdverblijven.

- | |
|--|
| 7. Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen in ieder geval een beschrijving van het gebruik van sociale media. |
| 8. De houder van het jeugdverblijf zorgt er voor dat medewerkers, vrijwilligers, jongeren en hun ouders bekend zijn met de inhoud van het pedagogisch beleidsplan. |
| 9. De medewerkers en vrijwilligers van het jeugdverblijf handelen naar de inhoud van het pedagogisch beleidsplan. |